

Как перенести услуги на другой договор(в другой личный кабинет)

Перенос услуг на другой договор выполняется сотрудниками ООО "Планетахост". Порядок действий при переносе услуг отличается в зависимости от типа услуги.

Перенос доменных имен

Для переноса доменных имен порядок действий следующий:

1. Необходимо у регистратора доменов изменить владельца домена. Смотрите статью [Смена администратора домена\(передача прав на домен\)](#)
2. После того, как регистратор сменит владельца доменного имени, Вам необходимо зарегистрировать личный кабинет на нового владельца. Затем нужно создать плательщика, который должен совпадать с владельцем доменного имени.
3. Передающая сторона должна создать запрос в техподдержку по поводу переноса домена на новый договор.
- Если передающая сторона является физ. лицом, то достаточно обычного запроса в техподдержку. В теме запроса укажите "Перенос домена на другой договор". Текст сообщения можно заполнить в свободной форме. Текст сообщения примерно следующий: Прошу перенести следующие услуги в другой личный кабинет. Укажите список доменов, которые хотите перенести, номер договора и владельца договора принимающей стороны.
- Если у передающей стороны договор оформлен на организацию, то запрос необходимо написать на бланке организации с печатью и подписью генерального директора. В тикете пришлите скан/фото документа. Текст сообщения можно заполнить в свободной форме. Текст сообщения примерно следующий: Прошу перенести следующие услуги в другой личный кабинет. Укажите список доменов, которые хотите перенести, номер договора и владельца договора принимающей стороны.
4. Принимающая сторона также должна написать запрос в техподдержку, В самом запросе напишите, что вы согласны принять услуги, переданные вам клиентом(указать номер договора и его владельца.) Если у принимающей стороны договор оформлен на организацию, то запрос необходимо написать на бланке организации с печатью и подписью генерального директора.
5. Сотрудники компании ООО "Планетахост" проверят все данные и перенесут доменное имя в новый личный кабинет.

Перенос услуги Размещение сервера

Если Вы размещаете у нас в Датацентре свое оборудование и Вам потребовалось его перенести в другой личный кабинет, то необходимо сделать следующее:

1. У принимающей стороны должен быть личный кабинет в нашей системе. При необходимости зарегистрируйте личный кабинет, создайте плательщика и оплатите за месяц размещения услуг(услуги). Подробнее про регистрацию написано в статье: [Регистрация на сайте planetahost.ru](https://planetahost.ru)
2. Для передачи оборудования необходимо приехать в офис для подписи документов. Передающая сторона должна подписать акт о возврате оборудования(акт составляет сотрудник в датацентре). Затем принимающая сторона должна в офисе подписать договор на размещение сервера и акты о передачи оборудования в датацентр. Для данных действий должны приехать владельцы договора с паспортом, либо доверенное лицо(доверенность и паспорт иметь при себе). О посещении офиса необходимо заранее уведомить. Офис работает по будням с 9 до 18 часов. Если планируете приехать в другое время, уведомите нас. Мы заранее подготовим все необходимые документы и передадим их в Датацентр. Приезжайте в датацентр в любое удобное время. Он работает 24/7.
3. После подписи договора и подписи всех документов услуги размещения будут переданы новому владельцу. Перенос услуг осуществляют сотрудники компании ООО "Планетахост"

Внимание: Без заключения договора и подписи всех актов услуги перенесены не будут.

Перенос остальных услуг

Для переноса остальных услуг необходимо сделать следующее:

1. Передающая сторона должна создать запрос в техподдержку по поводу переноса услуг на новый договор.
- Если передающая сторона является физ. лицом, то достаточно обычного запроса в техподдержку. В теме запроса укажите "Перенос услуг на другой договор". Текст сообщения можно заполнить в свободной форме. Текст сообщения примерно следующий: Прошу перенести следующие услуги в другой личный кабинет. Укажите список услуг, которые хотите перенести, номер договора и владельца договора принимающей стороны.
- Если у передающей стороны договор оформлен на организацию, то запрос необходимо написать на бланке организации с печатью и подписью генерального директора. В тикете пришлите скан/фото документа. Текст сообщения можно заполнить в свободной форме. Текст сообщения примерно следующий: Прошу перенести следующие услуги в другой личный кабинет. Укажите список услуг, которые хотите перенести, номер договора и владельца договора принимающей стороны.
2. Принимающая сторона также должна написать запрос в техподдержку, В самом запросе напишите, что вы согласны принять услуги, переданные вам

клиентом(указать номер договора и его владельца.) Если у принимающей стороны договор оформлен на организацию, то запрос необходимо написать на бланке организации с печатью и подписью генерального директора. Также не забудьте, что в новом личном кабинете на счету должно быть достаточно средств для продления услуг, или услуги будут заблокированы.

3. Сотрудники компании ООО "Планетахост" проверят все данные и перенесут услуги в новый личный кабинет.

Внимание: Деньги с лицевого счета нельзя перенести с одного договора на другой. В данном случае можно оформить возврат средств. Напишите об этом в запросе, если необходимо.

Версия #14

Кирилл создал 16 ноября 2023 08:22:01

Кирилл обновил 17 ноября 2023 06:37:37